

Protokoll styrelsemöte

Närvarande styrelsen: Elisabet Andersson Hellsten (EAH), Magnus Broman (MB), Sanja Nilsson (SN), Pär Ekelöw (PE), Cia Håkansson (CH), Jan Svensson (JS)

Frånvarande styrelsen: Josefin Hjelm (JH), Magdalena Väpnargård (MV)

Närvarande föräldrar: Heiner Linke (HL) klass 5, Julia Håkansson (JH) klass 9, Per Lindström (PL) klass 4

Närvarande rektorer: Örjan Libendörfer (ÖL)

Tid: Onsdagen den 31 april kl 18:30, fika från kl 18:00

Plats: Solvinden

§ 1 Mötets öppnande, beslutsmässighet

Ordförande EAH förklarade mötet öppnat. Styrelsen fanns vara beslutsmässig.

§ 2 Val av sekreterare och justerare

Till mötessekreterare valdes PE. Till justerare valdes MB.

§ 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§ 4 Informations- och diskussionsstund med skolans rektor

Skolmaten:

ÖL, Läsåret fick en oturlig start, en vakans redan från början och Fernando var sjuk som skulle intervjuas. Vikarie vecka 36 ut. De ska vara tot 4 st Fernando/vikarien, Anna, Johanna och vakansen. Det behövs en utbildad kock till, men det är svårt att hitta ”riktig” vegetarisk kock. Att skolkökspersonal går på uppehållstjänst gör det svårt att attrahera till tjänsten. Uppehållstjänst innebär att kökspersonalen endast har 82% lön när det är lov. Största problemet under förra läsåret har varit tidshållningen, pga svårigheter organisatoriskt i köket. Kvaliteten är till starkt övervägande del bra enl ÖL.

JH tog upp frågan om mellanmål för de stora barnen som inte går på fritis de dagar de har långa skoldagar. Detta sade ÖL att han kommer ta tag i när han löst köksfrågan. På förslaget att fritidspersonalen kunde fixa mellanmål till dessa barn replikerade ÖL att eftersom han är väldigt nöjd med stabil och bra fritispersonalgrupp, vill han vårda denna och se till att de trivs – därför inte lägga mellanmålsfrågan på dem.

Vidare diskuterades att Säteribarnen inte hinner få rast pga försenad mat. Lärarna på Säteriet ska organisera matdispenseringen så att eleverna får både mat och rast. Frågan har kommit upp att en

klass på Säteriet kunde få mat i klassrummet, men då missar man salladsbuffen som är väldigt poppis.

ÖL vill att eleverna ska använda matråd och elevråd för att få fram synpunkter enligt god demokratisk sed.

Skolbuss hem från gympan?

ÖL: Det är 6:an som kommer i kläm eftersom det inte går någon sen buss, dvs tre-bussen går inte tillbaka på torsdagar. Skolan är skyldig att transportera tillbaka till fritis, men inte från gymnastiken generellt. Fritidspersonalen hämtar just nu i bil för aktuella elever.

Skolbuss allmänt

Man har slagit ihop tre linjer till två vilket naturligtvis medför lite längre tid på bussen för många, men detta var det effektivaste sättet att reducera denna omfattande utgift. Bolaget har andra körningar både före och efter våra elever, så det blir svårt att hantera avvikelser rent tidsmässigt.

14 sep Forum Hardeberga:

Skollagen – forum för samverkan är lagreglerat. De öppna föräldramötena har varit en light-variant av detta. Man kan fatta beslut, men normalt ska detta vara ett forum för diskussioner inför större beslut, tex byggplaner, skolmaten eller busstrafiken. ÖL har kollat in hur andra skolor gör. Det är vanligt att arrangera tillsammans med föräldraföreningen. Elever är också välkomna och har därmed en möjlighet att påverka.

ÖL undrade om HAFF är med på att köra den 14 september, vilket mötet tycket var OK. Vi föreslog information om likabehandlingsplan och hantering av mobbing som ämne. Max 2 timmar kl 18-20.

Fastigheter:

En arkitekt som jobbat med Järna ska kopplas in i det strategiska arbetet för skolans vidareutveckling. Detta för att bryta den traditionella metoden att bara rätta till där det blivit fel. Dock ville ÖL klargöra att fastigheter och drivandet av skolan som sådant etc. ägs av huvudmannen, inte rektorn. Rektorns uppgift är att vara arbetsledare och att ha ansvar för det administrativa arbetet som behövs för att driva den pedagogiska verksamheten.

Gymnasium:

Skolan inväntar synpunkter från skolinspektionen (SI) ska komma med synpunkter och kan inte göra något mer innan dess. I maj kommer isåfall kommer SI på besök och då ska mycket planering vara klar för granskning och då säger de ok till fortsätta, eller så säger de nej. Men även styrelsen kan säga nej, om de t.ex. anser att det är för få elever.

ÖL har jobbat en del på lokal och har goda förhoppningar om en specifikt bra lokal, men inget är bestämt.

Obligatorisk förskoleklass? Ännu ej beslutat om i riskdagen.

Årsmötet stiftelsen: Planerat till 19/9 men blir senare då bokslut ej klart. Enligt stadgarna ska mötet hållas innan oktober månads utgång.

Slutligen

så fick ÖL med sig 11 signerade basketbollar, en till varje klass, samt ett allmänt dragkampsrep att leka med när han inte har något att göra. Skänkt till skolan av HAFF.

§ 5 Aktuellt

- a) Skolmaten – avhandlat ovan
- b) Skolbussar – avhandlat ovan

§ 6 Aktuellt från

- a) rektor – se ovan
- b) stiftelsen - föräldrarepresentanterna i stiftelsen och Elisabet adjungerad Elisabet har inget att rapportera då hon inte blivit kallad till mötena eller fått några protokoll sedan i våras och mötet 13/6 tidigare lades så hon missade det. Stiftelsens ordförande Andromeda Matz har avgått under perioden och Magnus Oldemark tagit över. Stiftelsen har mest sysslat med frågor som rör nuvarande klass 2 och därför inte kallat Elisabet.
- c) klassföräldrarna / klasserna: Uppdaterad klassförälderrepresentantlista läsåret 2016-17. Allmänt tar EAH upp med Johan och Renate att klasslärarna ska ombes trycka på sina föräldrar så att klassföräldrar för varje klass blir valda. HAFF bad även Örjan att ta upp detta.
- d) HAFFs ekonomi: Tillgångar. Sparkonto Resursbank. Klassernas konton. Se bifogad klasskontosammanställning

§ 7 Aktuellt från HAFFs arbetsgrupper

- a) Studiecirkel / föreläsningsserien – Hanna vill inte hålla i att arrangera studiecirkel mer.
- b) Skolgårds- och trädgårdsgruppen – Renate har tagit kontakt med HAFF om trädgårdsdag på skolan i höst. PE ombads kalla till gruppmöte med Renate, Petter, Ingibjörg och MB. Han sade att han möjligen hinner det. Däremot ska han definitivt kontakta Robert Halling om de nedgrävda balansbommarna.

MB visade bilder på risiga gungor. Vid besök senare på skolan verkade den sittbräda som var helt trasig bytts ut och den andra verkade lagad samt gungställningen kändes stabil. EAH lämnar Petter Warfvinges kontaktuppgifter till MB.

- c) Basargruppen – Kicki Svanström

§ 8 Övrig planering HAFFs verksamhet höstterminen -16

- Mötesdatum för hösten, i fortsättningen bara kaffe och the. Alltid start kl 18.
 - 28/9 (arbetsmöte om ny styrelseform för stiftelsen) Vindkulla
 - 25/10 Solvinden
 - 22/11 Solvinden
 - 14/12 Solvinden
- Sekreterare, posten tas över av MB nu när Hanna valt att lämna styrelsen.
- övrigt möten
- Höstfesten

§ 9 Föregående mötesprotokoll

lästes upp och signerades.

§ 10 Övriga frågor

Solvindens nya biljardbord och fotbollspel inspekterades.

§ 11 Mötets avslutande

EAH förklarade mötet avslutat.

Elisabet Andersson Hellsten
Ordförande

Pär Ekelöw
Mötessekreterare

Magnus Broman
Justerare

Klasskonton på Nordea för Lunds Waldorfskolas klasser läsåret 2016/2017
(2016-09-28)

Klasser	Kontonummer	HT-16
Klass 1a		
klass 1b	3029 23 75417	
Klass 2 Elisabeth	3029 23 75425	1334, basar
Klass 3 Anja	3029 23 75336	1998, basar
Klass 4 Karin	3029 23 75344	9389 varav 6750 resebidrag, basar
Klass 5 Magnus	3029 23 75352	6813 varav 4590 resebidrag, basar
Klass 6 Camilla	3029 23 75360	4441 varav 1812 resebidrag, basar
Klass 7a Maria	3029 23 75379	1655, basar
Klass 7b Andromeda	3029 23 75387	1700, basar (+1000 Luciasång)
Klass 8 Mia	3029 23 75395	5076 + 7513 (från klass 9 2015/16) varav 4320 reseb., basar
Klass 9	3029 23 75409	4860 resebidrag